

# Recrutement d'un référent familles pour un centre social

## **Employeur :**

Mairie de Calonne Ricouart - Place René Lannoy - 62470 Calonne Ricouart  
03.21.52.18.52 – ml.dujardin@calonne-ricouart.fr



## **Date d'embauche :** février 2022

## **Les missions générales :**

Le référent familles, placé sous l'autorité du directeur du centre social, sera chargé de :

- Répondre aux besoins, attentes et aspirations de l'ensemble des familles de la commune
- Concevoir et conduire un projet d'animations autour du projet global du centre social
- Rédiger et évaluer régulièrement le projet « animation collective famille » dans le cadre de l'agrément Centre Social accordé par la CAF

## **Les activités principales :**

- Répondre aux problématiques familiales repérées sur le territoire,
- Développer des actions collectives contribuant à l'épanouissement des parents et des enfants, au renforcement de la cohésion intrafamiliale et aux relations et solidarités interfamiliales,
- Coordonner les actions autour de la parentalité développées au sein du centre social,
- Faciliter l'articulation des actions familles du centre social avec celles conduites par les partenaires du territoire
- Participer aux dynamiques de réseaux
- Susciter une démarche participative des personnes usagères de la structure

## **Les compétences requises :**

### *Les savoirs :*

- Méthodologie de conduite et de démarche de projets,
- Travail rédactionnel de qualité pour l'élaboration comme l'évaluation des projets,
- Savoir-faire dans la recherche de financements,
- Techniques d'animation et de travail coopératif,
- Développement et animation de dynamique d'acteurs,
- Accompagnement d'équipes de professionnels et de bénévoles,
- Connaissance des publics,
- Capacité à animer des démarches participatives,
- Techniques d'écoute et de communication,
- Gestion des conflits et médiation,

### *Les savoirs être :*

- Autonomie dans la réalisation des missions
- Aptitude aux relations sociales dans une diversité de contexte
- Bienveillance
- Aisance rédactionnelle et relationnelle
- Sens de l'observation et de l'analyse
- Esprit d'équipe et adaptation
- Ecoute et empathie

## **Cadre de l'emploi ou conditions de recrutement :**

- Contrat de projet pour une durée de 6 ans
- Diplôme de niveau III type CESF, EJE, Educateur Spécialisé, Assistant de service social, DUT Carrières sociales ASSC, DEJEPS obligatoire pour répondre à la circulaire Cnaf 2016-005 du 16.03.2016
- Expérience à un poste similaire ou dans le travail social de proximité
- 35h hebdomadaires
- Horaires irréguliers en fonction des obligations de service (disponibilité en soirée et le week end)
- Permis B impératif

Candidatures à envoyer au plus tard le mercredi 8 décembre 2021 par mail à [jeunesse@calonne-ricouart.fr](mailto:jeunesse@calonne-ricouart.fr)

Pour tout renseignement sur le poste, vous pouvez contacter le Centre Culturel Isabelle Aubret au 03.21.62.01.57.